

Università degli Studi Roma Tre
Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica
Verbale del Consiglio di Dipartimento del 10 luglio 2026

Il giorno 7 luglio 2026 alle ore 10:30 il Consiglio di Dipartimento, è riunito in presenza ed in modalità telematica, tramite piattaforma Teams, in base all'art. 2, c. 2 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, per l'esame e la discussione dei seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedenti
3. Questioni relative alla didattica
4. Domande degli Studenti
5. Programmazione Personale Docente
6. Questioni relative al personale
7. Questioni relative alla ricerca
8. Autorizzazioni di spesa
9. Sistema AVA (Autovalutazione – Valutazione- Accredimento)
10. Progetto Ecosistema dell'Innovazione "Rome Technopole"
11. Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027
12. Contratti, Convenzioni e Progetti di Ricerca
13. Bandi incarichi professionali, borse di studio e contratti di collaborazione
14. Autorizzazioni per incarichi extra-impiego del personale docente e ricercatore
15. Varie ed eventuali

Professori I fascia									
	P	AG	A	Note		P	AG	A	Note
ALFARO DEGAN Guido	X			PT	GIOVANNELLI Ambra		X		
ASSANTO Gaetano		X			GIUNTA Gaetano	X			PT
BACCARELLI Paolo	X			PT	PLASTINO Wolfango		X		
BARLETTA Massimiliano	X				RIGANTI FULGINEI Francesco		X		
BELFIORE Nicola Pio	X			PT	SANTARSIERO Massimo	X			PT
BILOTTI Filiberto	X			PT	SCHETTINI Giuseppe		X		
CAMPISI Patrizio	X			PT	SCHMID Maurizio	X			
CAPUTO Antonio Casimiro		X			SCIUTO Salvatore Andrea	X			
CARLI Marco		X			SCORZA Andrea	X			PT
CHIAVOLA Ornella	X			PT	SILVA Enrico	X			
COLACE Lorenzo		X			SOTGIU Giovanni	X			PT
CONFORTO Silvia	X				TOMASSETTI Giuseppe	X			
CRESCIMBINI Fabio	X				TOSCANO Alessandro	X			PT
DE LIETO VOLLARO Roberto		X							
Professori II fascia									
	P	AG	A	Note		P	AG	A	Note
BARBUTO Mirko	X			PT	NATALINI Pierpaolo		X		
BOTTA Fabio	X			PT	ORSINI Monica	X			PT
CAPPA Francesco	X			PT	PALMIERI Fulvio	X			
CICCONI Paolo	X				POMPEO Nicola	X			PT
DI BENEDETTO Marco	X			PT	PONTI Cristina	X			PT
EVANGELISTI Luca	X				ROSSI Maria Cristina	X			PT

GIORGETTI Alessandro		X			SALVINI Coriolano		X		
GORI Paola	X			PT	SAVOIA Alessandro Stuart	X			PT
LIPPIELLO Dario	X			PT	TERESI Luciano	X			
MARINI Stefano		X			TOLLI Filippo	X			PT
MONTI Alessio	X			PT	VEGNI Anna Maria	X			PT
Ricercatori									
	P	AG	A	Note		P	AG	A	Note
ALIMENTI Andrea	X				MAIORANA Emanuele	X			PT
BATTISTA Gabriele		X			PAOLONI Jacopo	X			PT
BIBBO Daniele		X			QUERCIO Michele	X			PT
CAGGIANO Alessandra	X			PT	RAMACCIA Davide	X			PT
DE IACOVO Andrea		X			ROCCO Daniele	X			
DE SANTIS Serena	X			PT	SAPIA Carmine		X		
FIORI Giorgia	X				TOGNOLATTI Ludovica		X		
GRANATA Veronica	X			PT					
LA MURA Monica	X			PT					
Contrattisti di ricerca									
	P	AG	A	Note					
RANALDI Simone		X							
Rappresentanti Personale TAB									
	P	AG	A	Note		P	AG	A	Note
ARCHILEI Erika Maria	X			PT	PERFETTO Danuta	X			PT
CARATELLI Stefania		X			ROMEO Diego		X		
CARBONE Paolo			X		SPICA Raffaella	X			PT
LA BATTAGLIA Vincenzo		X							
Rappresentanti studenti									
	P	AG	A	Note		P	AG	A	Note
DE PALMA Ilaria	X			PT	PINTO Swami			X	
LEOPARDI Giulia			X		SANTUCCI Giulia			X	
MORO Alice			X		TAGLIENTI Chiara		X		
PAGLIONE Valerio			X						
Rappresentanti dottorandi									
	P	AG	A	Note		P	AG	A	Note
INNOCENZI Sara	X				ROCCHI Erica	X			PT
Legenda: P: "Presente"; AG: "Assente Giustificato"; A: "Assente"; PT: "Partecipazione Telematica"									

Presidente: prof. Salvatore Andrea Sciuto.

Segretari Verbalizzanti: dott. Enrico Acciardi, dott. Guglielmo Mizzoni (punto 3) e dott.ssa Roberta Petrini (punto 7).

Alle ore 10:40 il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale, accertato che le connessioni da remoto siano attive e che i partecipanti in modalità telematica abbiano confermato la bontà delle stesse al fine di partecipare attivamente, dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

1.1 Il Presidente comunica al Consiglio che sono stati pubblicati i Bandi di Ammissione per l'A.A. 2026/2027; I corsi di laurea e laurea magistrale del Dipartimento sono ad accesso libero.

Il Consiglio prende atto.

- 1.2 Il Presidente comunica al Consiglio che il prof. Giuseppe Tomassetti è tra i vincitori dell'edizione 2026 del Premio Canada-Italia per l'Innovazione, promosso dall'Ambasciata del Canada in Italia per sostenere e rafforzare la collaborazione scientifica e tecnologica tra i due Paesi.
Il Consiglio con soddisfazione prende atto.

- 1.3 Il Presidente comunica al Consiglio che mercoledì 8 luglio alle ore 15:00, presso la Sala Conferenze del Dipartimento, presso la Nuova Vasca Navale Ed. B, in Via Vito Volterra 62, si è svolta la cerimonia, in presenza del Magnifico Rettore, per celebrare le prime lauree in Ingegneria Biomedica, a meno di tre anni dall'attivazione del corso.
Il Consiglio con soddisfazione prende atto.

- 1.4 Il Presidente comunica al Consiglio che martedì 7 luglio 2026 si è svolta la giornata di Orientamento dedicata alle future matricole "Open Day 2026" e ringrazia quanti hanno contribuito alla riuscita dell'evento.
Il Consiglio con soddisfazione prende atto.

- 1.5 Il Presidente comunica al Consiglio che, a partire dalla giornata del 15/06/2026, le porte esterne zona adiacente al piano 0, lato distributori automatici (accessi affacciati sul parcheggio dipendenti lato Via Vito Volterra 62) dovranno rimanere costantemente chiuse, al fine di garantire le migliori condizioni di sicurezza per tutta la comunità e le infrastrutture del Dipartimento.
Il Consiglio prende atto.

- 1.6 Il Direttore comunica al Consiglio che lunedì 13 luglio p.v. avranno inizio le indagini e i rilievi strutturali finalizzati alla determinazione della classificazione di resistenza al fuoco delle strutture portanti. Tali attività sono necessarie per l'acquisizione del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) del complesso edilizio di Via della Vasca Navale 79/81. L'intervento è affidato allo Studio MOST. I tecnici incaricati, muniti di apposito tesserino di riconoscimento, sono autorizzati ad accedere ai locali interessati dalle verifiche. Le attività inizieranno dalle aree comuni e dai corridoi.
Il Consiglio prende atto.

- 1.7 Il Presidente comunica che il 13/07/2026 si svolgerà l'Incontro con il Presidio della Qualità per discutere sul corretto svolgimento dei processi riguardanti l'Assicurazione della Qualità e l'Accreditamento periodico ai fini della compilazione della Scheda di (auto)Valutazione e per la redazione della documentazione per la visita di accreditamento periodico.
Il Consiglio prende atto.

- 1.8 Il Presidente comunica al Consiglio che la Fondazione Sopra Steria – Institut de France ha assegnato la prima edizione dell'European Grand Prize for Responsible and Sustainable Artificial Intelligence, del valore di 100.000 euro, alla prof.ssa Silvia Conforto, docente di Bioingegneria del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica e Prorettrice con delega per le politiche relative al trasferimento tecnologico del nostro Ateneo. Il riconoscimento premia il progetto Intelligent Volatile Environmental Sensing (IVES), un innovativo sistema di monitoraggio ambientale basato su tecnologie di intelligenza artificiale frugale, sensori miniaturizzati e soluzioni bio-integrate.
Il Consiglio con soddisfazione prende atto.

2. Approvazione verbale sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 29/05/2026.
Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

3. Questioni relative alla didattica

3. Questioni relative alla didattica

3.1 Aggiornamento docenti di riferimento A.A. 2026/2027

Il Presidente ricorda al Consiglio che, nelle precedenti sedute, il Consiglio aveva deliberato in merito ai docenti di riferimento da indicare nella piattaforma ministeriale AVA/SUA per i Corsi di Laurea e Laurea Magistrale dei corsi attivati dal Dipartimento per l'A.A. 2026/2027.

Il Presidente comunica quindi al Consiglio che è stato necessario apportare un ulteriore aggiornamento dei docenti di riferimento.

Il Presidente procede quindi ad illustrare lo schema generale dei docenti di riferimento (**Allegato 3.1.1**).

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio lo schema dei docenti di riferimento per l'A.A. 2026/2027.

Il Consiglio approva all'unanimità

3.2 Accreditamento percorsi di formazione docenti A.A. 2026/2027

Il Presidente informa il consiglio che, in data 11 giugno 2026, è pervenuta la nota operativa del Teaching and Learning Centre – TLC dell'Ateneo, con la quale sono state indicate le tempistiche per l'accreditamento dei percorsi di formazione docenti a.a. 2026-2027.

Nella succitata nota veniva indicata la data del 3 luglio come termine ultimo per presentare al TLC le domande di accreditamento.

Per tale motivo, in considerazione dell'impossibilità di convocare una seduta del dipartimento in tempo utile, si è proceduto adottando un decreto di urgenza (**Allegato 3.2.1**), firmato dal Direttore del Dipartimento.

Il Presidente sottolinea come, prima di sottoscrivere il decreto, siano stati interpellati i Direttori dei percorsi, nonché il Rettore ed il coordinatore del TLC. Al termine delle interlocuzioni è emersa l'opportunità di avviare le procedure all'accreditamento, riservandosi di valutare il numero di pre-adesioni ai percorsi prima di procedere con il bando rettorale di ammissione per l'a.a. 2026-2027.

Infatti, come noto, l'ultima edizione dei percorsi di formazioni docenti ha avuto, almeno per quanto riguarda il numero di iscritti ai percorsi del dipartimento, una forte contrazione che, se reiterata nel tempo, rischia di non consentirne la sostenibilità.

Il Presidente, alla luce di quanto esposto, sottopone all'approvazione a ratifica del consiglio il decreto di accreditamento dei percorsi di formazione docenti:

- A-40 Scienze e Tecnologie Elettriche ed Elettroniche;
- A-42 Scienze e Tecnologie Meccaniche;
- A-60 Tecnologia nella Scuola secondaria di I grado;
- B015 Laboratori di Scienze e Tecnologie Elettriche ed Elettroniche.

Il Consiglio approva all'unanimità

3.3 Corso “Richiami di Matematica” A.A. 2026/2027

Il Presidente ricorda al Consiglio come, nella seduta dello scorso 29 maggio 2026, abbia ricevuto il mandato per individuare tra il corpo docente, ricercatore e tra i dottorandi del Dipartimento una figura che possa tenere il corso Preliminare per le Matricole A.A. 2026/2027.

Il Presidente, dopo aver effettuato una ricognizione interna, comunica al Consiglio che sono stati individuati:

- Dott.ssa Fiori Giorgia, per un impegno di 7 ore;
- Dott. Rocco Daniele, per un impegno di 7 ore;
- Dott.ssa Tognolatti Ludovica, per un impegno di 7 ore.

Il Presidente ringrazia i ricercatori per aver accolto l'invito ad occuparsi del corso “*Richiami di Matematica*” che ha una fondamentale importanza per fornire un primo supporto agli studenti che si immatricoleranno ai Corsi di Laurea del Dipartimento.

Il Consiglio approva all'unanimità

3.4 Borse di merito matricola A.A. 2026/2027

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta, con nota dello scorso 2 luglio 2026, la comunicazione concernente l'assegnazione del Fondo per il sostegno dei giovani: incentivazione alle iscrizioni a corsi di studio inerenti aree disciplinari di particolare interesse nazionale – Anno accademico 2026/2027 (**Allegato 3.4.1**).

Al Dipartimento è stato assegnato un contributo di € 16.057,52, un importo inferiore di 660 € rispetto al precedente anno accademico.

Inoltre, per quanto riguarda le borse di Ingegneria Gestionale, il cui onere dovrebbe essere suddiviso al 50% con il Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche (DICITA), informa il Consiglio che è pervenuta una comunicazione da parte della segreteria didattica del DICITA, nella quale si propone di ridurre a 10 le borse di Ingegneria Gestionale. La proposta di riduzione è motivata dalla riduzione del budget assegnato anche al succitato dipartimento.

Il Presidente, sottolineando come sia importante mantenere comunque lo stesso numero di borse di merito anche nel corrente a.a., propone quindi al Consiglio che il budget mancante sia integrato con fondi del Dipartimento, in un importo stimato di 2000 €.

In questo modo sarà possibile mantenere il numero di 41 borse di merito, secondo la seguente distribuzione:

- 13 borse per le matricole di Ingegneria Meccanica;
- 12 borse per le matricole di Ingegneria Gestionale (7 finanziate dal DIEM e 5 dal DICITA);
- 10 borse per le matricole di Ingegneria Biomedica;

- 6 borse per le matricole di Ingegneria Elettronica.

Le n° 41 borse di merito, dell'importo di 500 € ciascuna, saranno assegnate secondo i seguenti criteri:

- Voto conseguito alla maturità maggiore o uguale a 95/100;
- Superamento della prova di valutazione, senza obblighi formativi aggiuntivi;
- Superamento di almeno n°1 esame alla sessione di Febbraio 2027 (dal computo è esclusa l'idoneità di lingua inglese);
- Una quota, pari al 50% delle borse, sarà destinata alle Studentesse e, in caso di non completa utilizzazione, ridistribuita tra gli idonei.

Il Consiglio approva all'unanimità

3.5 Potenziamento dei servizi di tutorato (orientamento in itinere): attività per l'anno accademico 2026-2027

Il Presidente comunica al Consiglio che è pervenuta la comunicazione da parte degli Uffici di Ateneo, concernente l'assegnazione del budget ai dipartimenti per le attività di tutorato per l'a.a. 2026/2027.

Al Dipartimento sono stati assegnati: 54.750,00 € da destinare alle attività di tutorato, a cui si aggiungono 4.914,24 € da destinare a specifiche borse di tutorato agli studenti con disabilità e DSA.

Il Presidente informa il Consiglio che, entro il mese di luglio, sarà quindi bandito il primo bando di tutorato che sarà destinato a garantire le necessità di supporto didattico del primo semestre dell'a.a. 2026/2027.

Il Presidente sottolinea l'importanza di dare ampia visibilità di queste opportunità di collaborazione agli studenti del dipartimento, nonché ai dottorandi che potranno fornire il loro prezioso contributo nelle attività di tutorato. Infine, il Presidente comunica come sia stato richiesto al Dipartimento di indicare i nominativi dei docenti che si occuperanno delle attività di tutorato.

In particolare, dopo aver interpellato i diretti interessati, alcuni di loro già impegnati in tali attività, vengono individuati come referenti:

- Per il tutorato studenti con disabilità e DSA il prof. Lippiello Dario;
- Per il tutorato studenti (orientamento in itinere) il prof. Botta Fabio, il dott. De Iacovo Andrea e la dott.ssa La Mura Monica.

La supervisione delle attività è affidata al vicedirettore per la didattica, mentre gli aspetti amministrativi, come di consueto, saranno curati dalla segreteria didattica che si occuperà di predisporre il bando e la raccolta delle domande.

Il Consiglio approva all'unanimità

3.6 Orario delle lezioni A.A. 2026/2027

Il Presidente informa il Consiglio che, entro il mese di luglio, sarà pubblicato l'orario provvisorio delle lezioni.

Il Presidente sottolinea come sarà importante, come avvenuto già dallo scorso a.a., ottimizzare al massimo l'impegno dello spazio didattico, ed in particolare delle aule più grandi, per consentire al Dipartimento di definire l'orario delle lezioni.

Le principali criticità riguardano l'allocazione del secondo di anno di Ingegneria Gestionale che, dopo una prima analisi, potrebbe trovare una collocazione nelle aule del Dipartimento, ottimizzando però al massimo l'impegno complessivo delle aule N18, N10, N11 ed N1.

Il Presidente sottolinea come, qualora non fosse possibile raggiungere l'obiettivo di ottimizzare lo spazio nelle aule in questione, risulterà necessario utilizzare uno spazio al di fuori del Dipartimento.

Da una prima analisi, condotta dagli uffici di Ateneo, sembrerebbe disponibile un'aula presso altro Dipartimento, dalla capienza di 270 posti, negli slot orari pomeridiani (15:30-20:00).

Il Presidente apre la discussione.

Il Consiglio prende atto.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

4. Domande degli Studenti

Il Presidente comunica al Consiglio che non sono pervenute richieste da parte dei Rappresentanti degli Studenti

Il Consiglio prende atto.

5. Programmazione personale docente

Nulla risulta da discutere su questo punto all'Ordine del Giorno.

6. Questioni relative al personale

6.1 Proposta Nomina Commissione Procedura per il conferimento di n. 1 Incarico Post-Doc, ai sensi dell'Art. 22bis della L. 240/2010, GSD 09/IINF-02, SSD IINF-02/A, nell'ambito del Progetto FIS 03 - Fondo Italiano per la Scienza – Decreto Direttoriale n. 1802 del 21-11-2024 - FAST - intelligent metasurFaceS: a new fronTier in analog signal processing – CUP: F53C25000930001

Il Presidente ricorda al Consiglio che è in via di pubblicazione il bando relativo alla procedura in oggetto e sottopone all'approvazione del Consiglio la seguente proposta di composizione della Commissione Giudicatrice per la procedura in oggetto:

MEMBRI EFFETTIVI					
Commissario	Qualifica	GSD	SSD	Università	email
Prof. Filiberto Bilotti	Ordinario	09/IINF-02	IINF-02/A	ROMA TRE	filiberto.bilotti@uniroma3.it
Prof. Alessio Monti	Associato	09/IINF-02	IINF-02/A	ROMA TRE	alessio.monti@uniroma3.it
Prof. Mirko Barbuto	Associato	09/IINF-02	IINF-02/A	ROMA TRE	mirko.barbuto@uniroma3.it
MEMBRO SUPPLENTE					
Commissario	Qualifica	GSD	SSD	Università	email
Prof. Paolo Baccarelli	Ordinario	09/IINF-02	IINF-02/A	ROMA TRE	paolo.baccarelli@uniroma3.it

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la composizione della Commissione proposta e da mandato al Direttore di inviarla successivamente alla pubblicazione del bando.

6.2 Proposta Nomina Commissione Procedura per il reclutamento di n. 1 Professore di II fascia, ai sensi dell'Art. 18, c. 4 L. 240/2010, GSD 09/IBIO-01– SSD IBIO-01/A Bioingegneria

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di composizione della Commissione Giudicatrice per la procedura in oggetto.

<i>Procedura per il reclutamento di n. 1 Professore di II fascia, GSD 09/IBIO-01– SSD IBIO-01/A Bioingegneria</i>					
MEMBRI EFFETTIVI					
Commissario	Qualifica	GSD	SSD	Università	email
CONFORTO Silvia	Ordinario	09/IBIO-01	IBIO-01/A	ROMA TRE	silvia.conforto@uniroma3.it
DELLA CROCE Ugo	Ordinario	09/IBIO-01	IBIO-01/A	SASSARI	dellacro@uniss.it
VELTRI Pierangelo	Ordinario	09/IBIO-01	IBIO-01/A	della CALABRIA	pierangelo.veltri@dimes.unical.it
MEMBRO SUPPLENTE					
Commissario	Qualifica	GSD	SSD	Università	email
SANGUINETI Vittorio	Ordinario	09/IBIO-01	IBIO-01/A	GENOVA	vittorio.sanguineti@unige.it

Tutti i membri proposti sono in possesso di elevato profilo scientifico a livello internazionale.
La documentazione attestante il possesso dei requisiti dei Commissari proposti è conservata agli atti del

Dipartimento.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la composizione della Commissione.

6.3 Proposta Nomina Commissione Procedura per il reclutamento di n. 1 RTT, ai sensi dell'Art. 24 L. 240/2010, GSD 09/IBIO-01– SSD IBIO-01/A Bioingegneria Piano Straordinario MUR PNRR

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di composizione della Commissione Giudicatrice per la procedura in oggetto.

<i>Procedura per il reclutamento di n. 1 RTT, GSD 09/IBIO-01– SSD IBIO-01/A Bioingegneria Piano Straordinario MUR PNRR</i>					
MEMBRI EFFETTIVI					
Commissario	Qualifica	GSD	SSD	Università	email
SCHMID Maurizio	Ordinario	09/IBIO-01	IBIO-01/A	ROMA TRE	maurizio.schmid@uniroma3.it
SCILINGO Enzo Pasquale	Ordinario	09/IBIO-01	IBIO-01/A	PISA	enzo.scilingo@unipi.it
CASADIO Maura	Ordinario	09/IBIO-01	IBIO-01/A	GENOVA	maura.casadio@unige.it
MEMBRO SUPLENTE					
Commissario	Qualifica	GSD	SSD	Università	email
VANNOZZI Giuseppe	Ordinario	09/IBIO-01	IBIO-01/A	ROMA "Foro Italico"	giuseppe.vannozzi@uniroma4.it

Tutti i membri proposti sono in possesso di elevato profilo scientifico a livello internazionale.

La documentazione attestante il possesso dei requisiti dei Commissari proposti è conservata agli atti del Dipartimento.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la composizione della Commissione.

6.4 Proposta Nomina Commissione Procedura per il reclutamento di n. 1 RTT, ai sensi dell'Art. 24 L. 240/2010, GSD 09/IIND-02 – SSD IIND-02/A Meccanica applicata alle macchine Piano Straordinario MUR

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di composizione della Commissione Giudicatrice per la procedura in oggetto.

<i>Procedura per il reclutamento di n. 1 RTT, GSD 09/IIND-02 – SSD IIND-02/A Meccanica applicata alle macchine Piano Straordinario MUR</i>					
MEMBRI EFFETTIVI					
Commissario	Qualifica	GSD	SSD	Università	email
SINATRA Rosario Giovanni	Ordinario	09/IIND-02	IIND-02/A	Catania	rosario.sinatra@unict.it
BELFIORE Nicola Pio	Ordinario	09/IIND-02	IIND-02/A	Roma Tre	nicolapio.belfiore@uniroma3.it
FREGOLENT Annalisa	Ordinario	09/IIND-02	IIND-02/A	ROMA "La Sapienza"	annalisa.fregolent@uniroma1.it
MEMBRO SUPLENTE					
Commissario	Qualifica	GSD	SSD	Università	email
CAMMALLERI Marco	Ordinario	09/IIND-02	IIND-02/A	Palermo	marco.cammalleri@unipa.it

Tutti i membri proposti sono in possesso di elevato profilo scientifico a livello internazionale.

La documentazione attestante il possesso dei requisiti dei Commissari proposti è conservata agli atti del Dipartimento.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la composizione della Commissione.

6.5 Richiesta avvio procedura per il conferimento di n. 1 Contratto di ricerca, ai sensi dell'Art. 22 della L. 240/2010, GSD 09/IIND-04, SSD IIND-04/A

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di richiedere l'emissione di un bando per il conferimento di n. 1 Contratto di Ricerca, ai sensi dell'Art. 22 della L. 240/2010, GSD 09/IIND-04, SSD IIND-04/A, nell'ambito del Progetto ELEVIA SRL SADA, di cui è Responsabile Scientifico il prof. Massimiliano Barletta (All. 6.5.1).

Per tale attività, che avrà una durata minima 24 mesi, durata massima 60 mesi, è previsto un compenso Lordo Ente annuo di euro 39.836,23, soggetto ad eventuale maggiorazione a norma di legge, che graverà sul Progetto 816000-2021-MB-R.C.T._003 - ELEVIA SRL SADA capiente.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità l'avvio di una procedura di reclutamento di n. 1 Contratto di Ricerca, ai sensi dell'Art. 22 della L. 240/2010, GSD 09/IIND-04, SSD IIND-04/A, con le caratteristiche illustrate in premessa.

6.6 Relazione periodica sul complesso delle attività didattiche e scientifiche svolte nel triennio accademico 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026 dal prof. Gaetano Giunta

Esce il prof. Giunta.

Il Presidente sottopone all'approvazione dei componenti del Consiglio aventi diritto la relazione in oggetto (All. 6.6.1).

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità, la Relazione periodica sul complesso delle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo in oggetto, ai sensi del D.P.R. 382/80, presentata dal prof. Gaetano Giunta.

Rientra il prof. Giunta.

6.7 Relazione periodica sul complesso delle attività didattiche e scientifiche svolte nel triennio accademico 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026 dal prof. Giuseppe Schettini

Il Presidente sottopone all'approvazione dei componenti del Consiglio aventi diritto la relazione in oggetto (All. 6.7.1).

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità, la Relazione periodica sul complesso delle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo in oggetto, ai sensi del D.P.R. 382/80, presentata dal prof. Giuseppe Schettini.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

7. Questioni relative alla ricerca

7. Questioni relative alla ricerca

7.1 - Richiesta di trasferimento di fondi per il rinnovo di un assegno di ricerca – prof. Crescimbeni

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio il decreto d'urgenza, prot. n. 1429 del 19 giugno 2026, a firma del Direttore del Dipartimento, con il quale è stata autorizzata la richiesta avanzata dal prof. Fabio Crescimbeni di poter trasferire i costi del rinnovato assegno dal titolo: "SUPERconductive Synchronous Machine DRIVES for High-Power Applications", il cui titolare è il Dott. Leonardo Vita, dal progetto PRIN PNRR 2022 "SUPERDRIVE" CUP F53D23008470001 ai fondi a sua disposizione nell'ambito del progetto Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027.

Il Presidente informa il Consiglio che il costo del predetto rinnovo, della durata di sei mesi, è pari a € 12.545,00 lordi e che i fondi a disposizione del prof. Fabio Crescimbeni nell'ambito del progetto Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 sono capienti.

Il Consiglio, ricevuta conferma della disponibilità dei fondi e dopo ampia discussione, sulla base della documentazione pervenuta e delle informazioni recepite, all'unanimità ratifica il decreto d'urgenza, prot. n. 1429 del 19 giugno 2026.

7.2 - Richiesta rinnovo di un assegno di ricerca – prof. Monti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta avanzata dal prof. Alessio Monti in merito alla possibilità di rinnovare per un ulteriore periodo di 6 (sei) mesi, e alle stesse condizioni contrattuali del precedente, l'assegno dal titolo: *"Design of reconfigurable plasma-based lenses for antenna applications (Progettazione di lenti riconfigurabili per antenne basate su elementi al plasma)"* il cui titolare è il Dott. Mohammad G. H. Alijani.

L'attuale assegno di ricerca avrà termine in data 31 agosto 2026 e pertanto il relativo rinnovo dovrà avere decorrenza dal 1° settembre 2026.

Il costo del rinnovo, pari a € **13.755,84** lordi, graverà sugli overhead del progetto Europeo PULSE di cui è responsabile scientifico il prof. Alessio Monti.

Il Presidente, inoltre, comunica al Consiglio che, con Decreto del Direttore del Dipartimento n. 176 prot. 1593 del 07/07/2026, è stata nominata una commissione di valutazione delle attività svolte dal Dott. Mohammad G. H. Alijani, così composta:

prof. Alessio Monti;

prof. Filiberto Bilotti;

prof. Mirko Barbuto.

Supplente: prof. Paolo Baccarelli

La predetta Commissione si è riunita in data 8 luglio 2026 al fine di valutare la relazione scientifica, sulle attività svolte dal Dott. Mohammad G. H. Alijani esprimendo parere favorevole al rinnovo dell'assegno di ricerca di cui sopra.

Il Consiglio, ricevuta conferma della disponibilità dei fondi e dopo ampia discussione, sulla base della documentazione pervenuta e delle informazioni recepite, all'unanimità autorizza il rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo *"Design of reconfigurable plasma-based lenses for antenna applications (Progettazione di lenti riconfigurabili per antenne basate su elementi al plasma)"* il cui titolare è il Mohammad Alijani Ghadikolaei.

7.3 - Richiesta autorizzazione incarichi lavorativi – dott. Vita

Il Presidente informa che in data 17 giugno 2026 è pervenuta da parte del dott. Leonardo Vita, attualmente titolare dell'assegno di ricerca dal titolo: SUPERconductive Synchronous Machine DRIVES for High-Power Applications dal 01/06/2026 al 30/11/2026, la richiesta di mantenere nel periodo coincidente con il predetto assegno di ricerca, l'incarico lavorativo retribuito presso Università Roma TRE, dal titolo *"Stato dell'arte di componenti elettronici di potenza per applicazioni spaziali"* (**Codice selezione: 002_R676_2026**), in quanto compatibile con lo svolgimento delle attività di ricerca previste dal predetto assegno

La richiesta presenta un elevato grado di congruenza tra le attività che verranno svolte nell'ambito dell'incarico e gli obiettivi del progetto di ricerca.

Il Presidente, recepito il parere favorevole del responsabile dell'assegno di ricerca, prof. Fabio Crescimbeni, apre la discussione al termine della quale il Consiglio, in considerazione dell'elevato grado di congruenza tra le attività svolte e gli obiettivi dell'assegno di ricerca, all'unanimità autorizza il dott. Leonardo Vita a svolgere l'incarico lavorativo retribuito presso Università Roma TRE, dal titolo *"Stato dell'arte di componenti elettronici di potenza per applicazioni spaziali"* (**Codice selezione: 002_R676_2026**).

7.4 - Richiesta autorizzazione incarichi lavorativi – dott. Vita

Il Presidente informa che in data 17 giugno 2026 è pervenuta da parte del dott. Leonardo Vita, attualmente titolare dell'assegno/incarico di ricerca dal titolo: SUPERconductive Synchronous Machine DRIVES for High-Power Applications dal 01/06/2026 al 30/11/2026, la richiesta a mantenere nel periodo coincidente con il predetto assegno di ricerca, l'incarico lavorativo retribuito presso **LiBER s.r.l.**, con sede in via Giuseppe Fanin n. 48 - 40127 Bologna, in quanto compatibile con lo svolgimento delle attività di ricerca previste dal predetto assegno di ricerca.

Le attività che verranno svolte nell'ambito del contratto saranno di progettazione elettronica di convertitori statici di potenza, a cui è possibile attribuire il titolo "Progettazione di un convertitore DCDC per la ricarica di batterie elettriche".

La richiesta presenta un elevato grado di congruenza tra le attività che verranno svolte nell'ambito dell'incarico e gli obiettivi del progetto di ricerca.

Il Presidente, recepito il parere favorevole del responsabile dell'assegno di ricerca, prof. Fabio Crescimbeni, apre la discussione al termine della quale il Consiglio, in considerazione dell'elevato grado di congruenza tra le

attività svolte e gli obiettivi dell'assegno di ricerca, all'unanimità autorizza il dott. Leonardo Vita a svolgere l'incarico lavorativo retribuito presso LiBER s.r.l., con sede in via Giuseppe Fanin n. 48 - 40127 Bologna.

7.5 – Richiesta di ospitalità dottorato – Prof. Savoia

Il Presidente informa che in data 30 giugno 2026 è pervenuta da parte del prof. Alessandro Stuart Savoia, la richiesta di ospitalità presso il nostro dipartimento del dott. Peter Dalsgaard Nicolaisen, dottorando di ricerca presso la Technical University of Denmark - DTU (Danmarks Tekniske Universitet).

Il dott. Peter Dalsgaard Nicolaisen sarà ospite presso il Laboratorio di Acustoelettronica (ACULAB) in via della Vasca Navale 84, piano terra, stanza 17 dal 15 settembre 2026 al 27 novembre 2026 per le opportune attività di ricerca.

Il dott. Peter Dalsgaard Nicolaisen dispone dei fondi necessari per trascorrere presso il Gruppo di Ricerca di Acustoelettronica l'intero periodo di ricerca, pertanto, non ci saranno costi aggiuntivi che il dipartimento dovrà sostenere.

Il Presidente, recepito il parere favorevole del responsabile del laboratorio, prof. Alessandro Stuart Savoia, appurato che non ci saranno costi aggiuntivi per il dipartimento, apre la discussione al termine della quale il Consiglio, all'unanimità autorizza la richiesta di ospitalità per il dott. Peter Dalsgaard Nicolaisen.

7.6 Laboratorio dipartimentale “Microwave Engineering” - proposta nuovo Responsabile

Il Presidente comunica al Consiglio di aver ricevuto da parte del prof. Toscano la richiesta di sostituzione del Responsabile del Laboratorio dipartimentale “Microwave Engineering” proponendo che la direzione del quale venga assunta dal Prof. Alessio Monti, al fine di favorire la continuità operativa e scientifica delle attività di ricerca, didattica e trasferimento tecnologico riconducibili al Laboratorio stesso.

Il prof. Monti ha manifestato la sua disponibilità ad assumere tale responsabilità.

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta del prof. Toscano.

Dopo breve discussione il Consiglio approva all'unanimità di nominare il prof. Alessio Monti Responsabile del Laboratorio dipartimentale “Microwave Engineering”.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

8 Autorizzazioni di spesa

8.1 Proposta di trasferimento risorse al Dipartimento di Scienze

Il Presidente sottopone al Consiglio di Dipartimento la proposta di trasferire euro 800,00 al Dipartimento di Scienze per le attività congiunte nell'ambito della Laurea in “Ingegneria Elettronica” svolte all'interno del Laboratorio CEDIC nell'a.a. 2025-2026. In particolare, il corso di Chimica Sperimentale ha previsto 6 esperienze di laboratorio che sono state svolte in tale laboratorio dai circa 62 studenti frequentanti.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

8.2 Richiesta di avvio di una procedura d'acquisto per la fornitura servizi di manutenzione tecnica delle attrezzature del Laboratorio di Tecnologie e Sistemi di Lavorazione di Via della Vasca Navale 79-81, Roma

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di spesa formulata dal prof. Massimiliano Barletta per la fornitura di servizi di manutenzione tecnica delle attrezzature del Laboratorio di Tecnologie e Sistemi di Lavorazione di Via della Vasca Navale 79-81, Roma (All. 8.2.1 e All. 8.2.2).

Il costo totale presunto per il Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica ammonta ad Euro 19.900,00 + IVA e graverà sul progetto 816000-2019-MB-R.C.T._001 - Ariete-Fattoria Latte Sano 2019 di cui è Responsabile Scientifico il prof. Massimiliano Barletta.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità l'avvio di una procedura di acquisto per la fornitura di servizi di manutenzione tecnica delle attrezzature del Laboratorio di Tecnologie e Sistemi di Lavorazione di Via della Vasca Navale 79-81, per un ammontare complessivo massimo di Euro 19.900,00 + IVA. La spesa andrà a gravare sul Progetto 816000-2019-MB-R.C.T._001 - Ariete-Fattoria Latte Sano 2019 di cui è Responsabile Scientifico il prof. Massimiliano Barletta.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

9. Sistema AVA (Autovalutazione – Valutazione - Accredimento)

9.1 Audizione Nucleo di Valutazione

Il Presidente informa il Consiglio che, lo scorso 2 luglio 2026, si è svolta l'audizione del nucleo di valutazione. In particolare, sono stati oggetto di audizioni il collegio didattico di Ingegneria Elettronica ed il dottorato di Ingegneria Meccanica. L'audizione ha consentito al personale coinvolto di recepire spunti e riflessioni utili al costante miglioramento dei processi di assicurazione della qualità, attività che, in ottica visita CEV, impegneranno tutte le componenti del Dipartimento nei prossimi mesi.

Il Presidente ringrazia il personale coinvolto, sottolineando come sia importante lo spirito collaborativo e di condivisione delle informazioni e delle procedure affinché tutte le componenti del Dipartimento possano contribuire in maniera consapevole ed efficace al continuo miglioramento della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione.

Il consiglio prende atto.

10. Progetto Ecosistema dell'Innovazione “Rome Technopole”

Nulla risulta da discutere su questo punto all'Ordine del Giorno.

11. Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027

Nulla risulta da discutere su questo punto all'Ordine del Giorno.

12. Contratti, Convenzioni e Progetti di Ricerca

12.1 Contratto con la società Parallel Design SAS – Prof. Savoia

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il contratto con la società Parallel Design SAS, avente per oggetto “Characterization and validation of high-frequency MEMS ultrasonic transducer arrays for medical imaging”, su proposta del prof. Alessandro Stuart Savoia e lo invita a descrivere le attività e le finalità della convenzione (All. 12.1.1).

Tale accordo non necessita di ulteriore impegno di spazi e personale.

Per tale contratto, della durata di 12 mesi, è previsto un compenso di Euro 60.000,00 più IVA.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

12.2 Contratto con la società Point Plastic Srl – prof. Barletta

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il contratto con la società Point Plastic Srl, avente per oggetto “Studio progettuale e sperimentale su scala di laboratorio per la concezione di additivi innovativi per poliolefine e poliesteri”, su proposta del prof. Massimiliano Barletta e lo invita a descrivere le attività e le finalità della convenzione (All. 12.2.1).

Tale accordo non necessita di ulteriore impegno di spazi e personale.

Per tale contratto, della durata di 12 mesi, è previsto un compenso di Euro 100.000,00 più IVA.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

12.3 Accordo di collaborazione con Sapienza Università di Roma Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale – prof. Barletta

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio l'Accordo di collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale di Sapienza Università di Roma, avente per oggetto una collaborazione fra le parti, per il raggiungimento di obiettivi comuni nell'ambito della Progettazione e sviluppo di materiali plastici a bassa impronta ambientale, biodegradabili e compostabili, basati su polimeri di bioderivazione da sintesi chimica, da fermentazione o biodisponibili, studio e dimostrazione di cicli di fabbricazione di semi-lavorati e prodotti finiti prototipali e validazione dei semi-lavorati e dei prodotti finiti prototipali attraverso test di caratterizzazione meccanica, chimica e fisica, della durata di 4 anni, su proposta del prof. Massimiliano Barletta, e lo invita a descrivere le attività e le finalità dell'accordo proposto.

Per tale convenzione non è previsto un compenso (All. 12.3.1).

Tale accordo non necessita di ulteriore impegno di spazi e personale.

Il Consiglio, udita la relazione e dopo una breve discussione, approva all'unanimità.

12.4 Rinnovo Convenzione Quadro con l'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata

Il Presidente propone al Consiglio di chiedere all'Amministrazione Centrale di avviare le procedure di rinnovo della convenzione con l'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata per consentire il mantenimento e lo sviluppo di forme di intesa e di cooperazione sul piano scientifico e didattico tra le due Istituzioni sulle tematiche che saranno individuate di comune intesa.

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di rinnovo della convenzione con l'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata (All. 12.4.1 e All. 12.4.2).

Si apre la discussione, al termine della quale il Consiglio approva all'unanimità la proposta di rinnovo della convenzione con l'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata e di trasmettere tale delibera per la discussione degli Organi Collegiali.

12.5 Proroga convenzione con la società STMicroelectronics S.r.l. – prof. Savoia

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la proroga della convenzione con la società STMicroelectronics S.r.l., su proposta del prof. Alessandro Stuart Savoia.

Il termine di durata della convenzione è esteso di un periodo di tre (3) anni, con conseguente nuova scadenza il 20 agosto 2029 (All. 12.5.1).

Il Consiglio, dopo una breve discussione, approva all'unanimità.

12.6 Rinnovo partecipazione Università Roma Tre al Consorzio ULISSE

Il Presidente propone al Consiglio di chiedere all'Amministrazione Centrale di avviare le procedure di rinnovo della partecipazione al Consorzio ULISSE (Consorzio tra Università e Laboratori Industriali per lo Sviluppo di Sistemi Elettronici) per consentire e sostenere la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione applicata a sistemi, circuiti e tecnologie elettroniche.

Si apre la discussione, al termine della quale il Consiglio approva all'unanimità la proposta di rinnovo della partecipazione al Consorzio ULISSE e di trasmettere tale delibera per la discussione degli Organi Collegiali.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

13. Bandi incarichi professionali, borse di studio e contratti di collaborazione

13.1 Richiesta emissione bando per n. 1 contratto di collaborazione – prof. Belfiore

Il Presidente sottopone la richiesta, presentata dal prof. Nicola Pio Belfiore, di emissione di un Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 contratti di collaborazione dal titolo "Sviluppo ed analisi di affidabilità del laboratorio per l'analisi delle acque marine operante nel multipurpose amphibious rover (MAR)". Per tale attività, che avrà una durata massima di n. 12 mesi, è previsto un compenso Lordo Ente di euro 30.000,00, che graverà sul Progetto PR Lazio FESR 2021-2027 - O.S. 1.6 E O.S. 2.9 -

Progetto T0008B0033 - Procedura A0896: Avviso Pubblico "STEP Lazio - Sostegno allo sviluppo e alla fabbricazione delle tecnologie critiche" Progetto MAR#KET - CUP F87G26000290009, di cui è responsabile scientifico il prof. Nicola Pio Belfiore, il quale ricoprirà anche il Ruolo di Responsabile scientifico delle attività previste dal contratto stesso.

Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio approva all'unanimità.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

14. Autorizzazioni per incarichi extra-impiego del personale docente e ricercatore

Il Presidente informa il Consiglio che, nella sua veste di Direttore del Dipartimento, ha provveduto ad emettere parere favorevole alle richieste di autorizzazione fatte pervenire dai colleghi e riassunte nella tabella sottostante e propone al Consiglio di ratificare le richieste:

Richiedente	Tipologia incarico	Durata	Presso	Estremi Prot.
-------------	--------------------	--------	--------	---------------

Prof. Filiberto Bilotti	Revisione di progetti europei per la call HORIZON-EIC-2025-PATHFINDEROPEN	dal 12/06/2026 al 14/09/2026	European Research Executive Agency (REA)	Prot. 1296 del 05/06/2026
Prof. Fabio Crescimbini	Engagement to assist the contracting authority as expert with the following tasks: project: 101298471 - Central Drive unit - Assistance with equity investment - Drafting technical due diligent report — between 05-06-2026 and 31-05-2027	dal 05/06/2026 al 30/06/2027	European Innovation Council and SMEs Executive Agency (EISMEA)	Prot. 1297 del 05/06/2026
Prof. Francesco Cappa	Docenza all'interno del percorso "Innovation for Growth" per Dekra presso la Luiss Business School	dal 19/06/2026 al 23/10/2026	Luiss Business School	Prot. 1382 del 15/06/2026
Prof. Massimiliano Barletta	Valutazione Progetto di Ricerca SEVEN SI TECH SRL	dal 11/06/2026 al 31/12/2026	Puglia Sviluppo - Regione Puglia	Prot. 1385 del 15/06/2026
Prof. Marco Carli	Membro di commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, a n. 8 posti nella qualifica di vicedirettore informatico del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco	dal 20/06/2026 al 30/09/2026	Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile	Prot. 1386 del 15/06/2026
Prof. Francesco Riganti Fulginei	Componente della commissione per la procedura di valutazione dei risultati dei progetti PRIN 2022 risultati vincitori	dal 01/06/2026 al 31/07/2026	MUR	Prot. 1407 del 16/06/2026
Prof. Alessandro Stuart Savoia	Partecipazione alla Commissione giudicatrice per l'esame finale di Dottorato di Ricerca	dal 10/09/2026	Università degli studi "La Sapienza"	Prot. 1508 del 01/07/2026
Prof. Massimiliano Barletta	VALUTATORE MIMIT - PROGETTI STEP	dal 01/07/2026 al 31/07/2029	Intesa San Paolo	Prot. 1509 del 01/07/2026
Prof. Filiberto Bilotti	Membro della Commissione di valutazione per il reclutamento di n. 1 RTT, ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, Gruppo Scientifico Disciplinare 09/IINF-02 "Campi Elettromagnetici", Settore Scientifico Disciplinare IINF-02/A.	dal 30/06/2026 al 31/12/2026	Università degli Studi di Trento	Prot. 1510 del 01/07/2026
Prof. Alessandro Giorgetti	Membro Commissione Esame finale Dottorato di Ricerca in Scienze Fisiche e Ingegneristiche per l'Innovazione e la Sostenibilità- XXXVIII CICLO	dal 01/07/2026 al 23/09/2026	Università degli Studi Guglielmo Marconi	Prot. 1574 del 07/07/2026
Prof. Fabio Crescimbini	Valutazione di merito tecnico-scientifica di cui all'art.8.2 per il Bando interno: "Bando di Ateneo per progetti di ricerca collaborativa 2026" emanato con DR n. 337/2026 del 25/03/2026	dal 16/07/2026 al 15/10/2026	Politecnico di Torino	Prot. 1599 del 08/07/2026
Prof. Roberto de Lieto Vollaro	Commissario esterno nelle procedure di selezione del personale	dal 15/07/2026 al 30/09/2026	RSE - Ricerca su Sistema Energetico Spa	Prot. 1606 del 08/07/2026

Il Presidente pone in votazione individualmente la ratifica delle autorizzazioni elencate.

Il Consiglio, dopo breve discussione, ratifica all'unanimità.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

15. Varie ed eventuali

Nulla risulta da discutere su questo punto all'Ordine del Giorno.

Alle ore 12:00, non essendovi altro da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale consta di n. 13 pagine e n. 18 allegati.

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Enrico Acciardi

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Guglielmo Mizzoni

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Roberta Petrini

Il Presidente
Prof. Salvatore Andrea Sciuto