

**Università degli Studi Roma Tre**  
**Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica**  
**Verbale del Consiglio di Dipartimento del 28 ottobre 2025**

Il giorno 28 ottobre 2025 alle ore 10:30 il Consiglio di Dipartimento, è riunito in presenza ed in modalità telematica, tramite piattaforma Teams, in base all'art. 2, c. 2 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, per l'esame e la discussione dei seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedenti
3. Questioni relative alla didattica
4. Domande degli Studenti
5. Programmazione Personale Docente
6. Questioni relative al personale
7. Questioni relative alla ricerca
8. Autorizzazioni di spesa
9. Sistema AVA (Autovalutazione – Valutazione- Accredimento)
10. Progetto Ecosistema dell'Innovazione "Rome Technopole"
11. Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027
12. Contratti, Convenzioni e Progetti di Ricerca
13. Bandi incarichi professionali, borse di studio e contratti di collaborazione
14. Autorizzazioni per incarichi extra-impiego del personale docente e ricercatore
15. Varie ed eventuali

Professori I fascia									
	P	AG	A	Note		P	AG	A	Note
ALFARO DEGAN Guido		X			GIOVANNELLI Ambra	X			PT
ASSANTO Gaetano	X			PT	GIUNTA Gaetano	X			Esce alle 11:00
BACCARELLI Paolo	X				PLASTINO Wolfango		X		
BARLETTA Massimiliano		X			RIGANTI FULGINEI Francesco		X		
BELFIORE Nicola Pio	X				SANTARSIERO Massimo	X			PT
BILOTTI Filiberto	X				SCHETTINI Giuseppe		X		
CAMPISI Patrizio	X			PT	SCHMID Maurizio		X		
CAPUTO Antonio Casimiro	X				SCIUTO Salvatore Andrea	X			
CARLI Marco	X			PT	SCORZA Andrea		X		
CHIAVOLA Ornella	X			Esce alle 11:15	SILVA Enrico		X		
COLACE Lorenzo	X			PT	SOTGIU Giovanni	X			
CONFORTO Silvia		X			TOMASSETTI Giuseppe	X			PT
CRESCIMBINI Fabio		X			TOSCANO Alessandro	X			PT
DE LIETO VOLLARO Roberto	X			PT					
Professori II fascia									
	P	AG	A	Note		P	AG	A	Note
BARBUTO Mirko	X			PT	NATALINI Pierpaolo		X		
BOTTA Fabio		X			ORSINI Monica		X		
CAPPA Francesco	X				PALMIERI Fulvio	X			
CICCONI Paolo	X			PT	POMPEO Nicola	X			
DI BENEDETTO Marco	X			PT	PONTI Cristina		X		
EVANGELISTI Luca	X			PT	ROSSI Maria Cristina		X		

GIORGETTI Alessandro	X				SALVINI Coriolano		X		
GORI Paola	X			PT	SAVOIA Alessandro Stuart	X			PT
LIPPIELLO Dario		X			TERESI Luciano	X			
MARINI Stefano	X				TOLLI Filippo		X		
MONTI Alessio	X			Esce alle 11:50	VEGNI Anna Maria		X		
<b>Ricercatori</b>									
	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Note</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Note</b>
ALIMENTI Andrea	X				MAIORANA Emanuele		X		
BATTISTA Gabriele		X			PAOLONI Jacopo	X			PT
BIBBO Daniele		X			QUERCIO Michele		X		
CAGGIANO Alessandra	X			PT	RAMACCIA Davide		X		
DE IACOVO Andrea	X			PT	ROCCO Daniele	X			
DE SANTIS Serena	X				SAPIA Carmine		X		
FIORI Giorgia	X				TOGNOLATTI Ludovica	X			
GRANATA Veronica	X			PT					
LA MURA Monica		X							
<b>Contrattisti di ricerca</b>									
RANALDI Simone	X								
<b>Rappresentanti Personale TAB</b>									
	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Note</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Note</b>
ARCHILEI Erika Maria	X			PT	PERFETTO Danuta		X		
CARATELLI Stefania	X				ROMEO Diego		X		
CARBONE Paolo			X		SPICA Raffaella	X			PT
LA BATTAGLIA Vincenzo	X								
<b>Rappresentanti studenti</b>									
	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Note</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Note</b>
CASTELLANI Ginevra			X		SABELLICO Alessandra			X	
MORO Alice	X				SPURI Federico			X	
MUSSO Emanuele	X								
<b>Rappresentanti dottorandi</b>									
	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Note</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Note</b>
INNOCENZI Sara			X		ROCCHI Erica		X		
Legenda: P: "Presente"; AG: "Assente Giustificato"; A: "Assente"; PT: "Partecipazione Telematica"									

Presidente: il Direttore prof. Salvatore Andrea Sciuto.

Segretari Verbalizzanti: dott. Enrico Acciardi, e dott.ssa Roberta Petrini (punto 7).

Alle ore 10:45 il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta la seduta.

## 1. Comunicazioni

1.1 Il Presidente comunica al Consiglio che il 01/10/2025 il prof. Marco Di Benedetto ha preso servizio come Professore Associato (Tenure Track) ai sensi dell'art. 24, c.5 della legge 240/2010 g.s.d. 09/IIND-08/A s.s.d. IIND-08/A.

Il Consiglio con viva soddisfazione prende atto.

- 1.2 Il Presidente informa che nella seduta di febbraio 2025, il Senato Accademico ha deliberato di dare mandato al Rettore e al Direttore Generale di porre in atto le azioni necessarie al fine di avviare la messa in produzione della sezione CV Docente del modulo IRIS - Resource Management (RM), quale banca dati elettronica delle informazioni relative alle attività curriculari dei docenti.
- La sezione “CV Docente” permette la gestione dei dati relativi al Curriculum Vitae del docente/ricercatore tra cui premi ricevuti, fellowship, direzioni editoriali, direzione di enti, incarichi di formazione, partecipazioni a board congressuali o network di ricerca.
- L’obiettivo che l’Ateneo si prefigge è quello di massimizzare la visibilità del prestigio e delle attività curriculari dei docenti, configurando tale sezione quale punto di raccolta e di consultazione di tutti i dati sulle attività dei propri docenti.
- Il Presidente, infine, comunica che ai fini dell’attivazione della suddetta sezione, sarà necessario che ogni docente, sulla propria pagina LoginMIUR, dia il proprio consenso al trasferimento massivo in IRIS dei dati del proprio CV già esistenti in LoginMIUR. Tale operazione dovrà essere effettuata a partire dal 20 ottobre p.v., entro il 28 novembre 2025.
- Verranno importati in IRIS i dati relativi a premi e responsabilità scientifiche e le quattro versioni del CV (versione completa italiana e inglese e versione breve italiana e inglese).
- Una volta attivato tale modulo, tutte le modifiche e integrazioni al CV dovranno essere riportate direttamente su IRIS e saranno trasferite automaticamente a LoginMIUR, così come già avviene per i prodotti della ricerca.
- Tutte le informazioni inserite su IRIS saranno poi sincronizzate con il sito di Ateneo per la pubblicazione dei CV.
- A tal proposito il Presidente comunica che è stata inviata in data 16 ottobre 2025, una mail informativa da parte dell’Agenzia della Ricerca di Ateneo a tutti i docenti e ricercatori con allegata una miniguia di utilizzo predisposta dal CINECA a tal riguardo.
- Il Consiglio prende atto.
- 1.3 Il Presidente informa, che è stato pubblicato recentemente il report annuale della Stanford University sull’impatto scientifico dei ricercatori mondiali.
- Nel suddetto report, relativo al 2024, figurano ben 56 docenti della nostra Università, di cui ben 15 sono o sono stati in servizio presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica.
- Il Presidente e tutto il Consiglio si congratulano per il rilevante riconoscimento con i nostri docenti e ricercatori di seguito indicati:
- Assanto Gaetano,
  - Barletta Massimiliano,
  - Belfiore Nicola Pio,
  - Bilotti Filiberto,
  - Caggiano Alessandra,
  - Campisi Patrizio,
  - Cappa Francesco,
  - Caputo Antonio Casimiro,
  - Cicconi Paolo,
  - Giunta Gaetano,
  - Maiorana Emanuele,
  - Ramaccia Davide,
  - Santarsiero Massimo
  - Franco Gori (professore emerito in quiescenza)
  - Alessandro Neri (professore in quiescenza).
- Il Consiglio prende atto.
- 1.4 Il Presidente informa, che nei giorni dal 17 al 19 ottobre u.s. si è svolta la manifestazione “Maker Faire Rome – The European Edition 2025”, che ha visto la partecipazione dell’Ateneo, dando la possibilità di presentare al grande pubblico i progetti di ricerca e sviluppo del Dipartimento al fine di accrescere la visibilità delle proprie attività su scala internazionale e ringrazia il prof. Belfiore, il prof. Carli e il dott. Andrea De Iacovo).
- Il Consiglio prende atto.
- 1.5 Il Presidente comunica al Consiglio che il 30 ottobre p.v. si svolgeranno le Elezioni dei rappresentanti negli organi del Dipartimento, triennio accademico 2025-2028.
- Il Consiglio prende atto.

1.6 Il Presidente comunica al Consiglio che l'Ateneo ha assegnato la sig.ra Mirka Romani quale nuova unità di personale TAB per le attività Amministrative.  
Il Consiglio prende atto.

## **2. Approvazione verbale sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 30 settembre 2025.  
Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

## **3. Questioni relative alla didattica**

### **3.1 Borse fondo giovani (immatricolazioni 2025/2026)**

Il Presidente ricorda al Consiglio che, nella seduta dello scorso 23 giugno 2025, in attesa di conoscere l'assegnazione del budget per l'a.a. 2025/2026, erano stati approvati i criteri generali di assegnazione delle borse di merito per le matricole.

Contestualmente era stato deliberato di attendere la succitata assegnazione per definire, attraverso colloqui con il Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle Tecnologie Aeronautiche (DICITA), le modalità di erogazione delle borse da assegnare agli studenti di Ingegneria Gestionale.

Il Presidente comunica al Consiglio che, in data 22 settembre 2025, è pervenuta comunicazione (Allegato 3.1.1) da parte della Direzione 9 in merito al budget assegnato al Dipartimento che per il corrente anno accademico è di € 16.712,43.

Alla luce di tale assegnazione sono state avviate delle interlocuzioni con i colleghi del DICITA, al termine delle quali si è convenuto di stanziare una quota complessiva di €6.000,00 dal budget dei due dipartimenti da destinare alle matricole di Ingegneria Gestionale.

In considerazione di questa assegnazione si è proceduto, con decreto di urgenza del direttore prot. n° 2187 del 6 ottobre 2025 (allegato 3.1.2), acquisito il parere del vicedirettore per la didattica e dei coordinatori dei collegi didattici, a adeguare l'importo di ciascuna borsa e la suddivisione tra le matricole di tutti i Corsi di Laurea del Dipartimento, mantenendo i criteri di assegnazione deliberati nella precedente seduta del consiglio.

Il Presidente illustra i contenuti del decreto che prevede quindi l'assegnazione di n° 41 borse di merito, dell'importo di € 500 ciascuna, da suddividere:

- 13 borse alle matricole di Ingegneria Meccanica;
- 12 borse alle matricole di Ingegneria Gestionale;
- 10 borse alle matricole di Ingegneria Biomedica;
- 6 borse alle matricole di Ingegneria Elettronica.

In merito all'importo il Presidente precisa che una quota minima del budget, dell'importo di € 787,57, sarà integrata con fondi del Dipartimento.

L'integrazione del Dipartimento è necessaria per assegnare un numero equo di borse, in proporzione al numero di immatricolati per ciascun corso di Laurea.

Il Presidente ricorda ai consiglieri i criteri di assegnazione approvati in precedenza:

- Voto conseguito alla maturità maggiore o uguale a 95/100;
- Superamento della prova di valutazione, senza obblighi formativi aggiuntivi;
- Superamento di almeno n°1 esame alla sessione di Febbraio 2026 (dal computo è esclusa l'idoneità di lingua inglese);
- Una quota, pari al 50% delle borse, sarà destinata alle Studentesse e, in caso di non completa utilizzazione, ridistribuita tra gli idonei.

Infine, sottolinea come sia stato necessario adottare un decreto di urgenza anche per dare tempestivamente evidenza dell'opportunità alle matricole che, entro la data del 16 ottobre, dovevano finalizzare le iscrizioni ai Corsi di Laurea.

Sulla base di quanto esposto il Presidente sottopone l'approvazione a ratifica del Decreto d'urgenza prot. n° 2187 del 6 ottobre 2025.

Il Consiglio di Dipartimento delibera all'unanimità a ratifica.

### **3.2 Offerta Formativa A.A. 2024/2025 – insegnamento Ingegneria HSE (Health, Safety, Environment)**

Il Presidente comunica al Consiglio che è pervenuta comunicazione (Allegato 3.2.1) da parte del prof. Dario Lippiello in cui si segnala la mancata erogazione dell'insegnamento Ingegneria HSE (Health, Safety, Environment), previsto nell'ambito della Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica per le Risorse Marine per l'anno accademico 2024-2025. Il corso in questione era stato attribuito come ulteriore incarico di insegnamento retribuito quindi, in considerazione dell'imminente scadenza di chiusura del libretto didattico, gli uffici di

segreteria hanno avviato le procedure amministrative (Allegato 3.2.2) per aggiornare i relativi sistemi informatici e consentire al docente una corretta rendicontazione.

Alla luce di quanto esposto viene quindi aggiornato il quadro della didattica per l'A.A. 2024/2025 (Allegato 3.2.3).

Il Consiglio di Dipartimento delibera all'unanimità.

### 3.3 Aggiornamento e modifica coperture insegnamenti A.A. 2025/2026

Il Presidente ricorda che il Consiglio del Dipartimento, con delibera del 30 settembre 2025, ha approvato l'aggiornamento del quadro complessivo delle coperture degli insegnamenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale per l'anno accademico 2025/2026.

A seguito della presa di servizio del Prof. Marco Di Benedetto (Allegato 3.3.1), con decorrenza 01/10/2025 presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica quale Professore Associato (Tenure Track), ai sensi dell'art. 24, c.5 della legge 240/2010 g.s.d. 09/IIND-08 s.s.d. IIND-08/A, risulta necessario procedere all'aggiornamento e alla modifica delle coperture di alcuni insegnamenti come indicato nelle tabelle sottostanti.

Nella seguente tabella si illustra l'assegnazione degli insegnamenti, precedentemente approvata:

INSEGNAMENTO	SSD	CDS	CFU	Anno di corso	Periodo didattico	ORE	CFU dati come CDI, UII, Bando	ORE CDI (Compito didattico Istituzionale)	ORE UII (Ulteriore Incarico di Insegnamento)	Lordo ente in caso di UII €19,91/ h
Progetto di convertitori statici di potenza	IIND-08/A (ex ING-IND/32)	LM_29	6	2	2	42	6		42	836,22
Macchine e azionamenti elettrici	IIND-08/A (ex ING-IND/32)	LM_33 RM	9	1	2	72	9	72		0,00
Automazione Industriale marina: Mod.I Azionamenti elettrici marini	IIND-08/A (ex ING-IND/32)	LM_33 Ostia	6	1	2	48	2	18		0,00
							4		30	597,30

La nuova modalità di copertura degli insegnamenti proposta è indicata nella tabella sottostante:

INSEGNAMENTO	SSD	CDS	CFU	Anno di corso	Periodo didattico	ORE	CFU dati come CDI, UII, Bando	ORE CDI (Compito didattico Istituzionale)	ORE UII (Ulteriore Incarico di Insegnamento)	Lordo ente in caso di UII €19,91/ h
Progetto di convertitori statici di potenza	IIND-08/A (ex ING-IND/32)	LM_29	6	2	2	42	6		42	836,22
Macchine e azionamenti elettrici	IIND-08/A (ex ING-IND/32)	LM_33 RM	9	1	2	72	9	72		0,00
Automazione Industriale marina: Mod.I Azionamenti elettrici marini	IIND-08/A (ex ING-IND/32)	LM_33 Ostia	6	1	2	48	2	18		0,00
							4	30		0,00

Alla luce di quanto esposto viene quindi aggiornato il quadro della didattica A.A. 2025/2026 (Allegato 3.3.2). Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare gli incarichi didattici come sopra illustrati.

### **3.4 Attivazione Percorsi di Formazione Docenti A.A. 2025/2026**

Il Presidente comunica al Consiglio che, in data 7 ottobre 2025, è pervenuta una nota operativa da parte del Centro di Ateneo per la Formazione e lo sviluppo professionale degli Insegnanti della Scuola Secondaria (CAFIS), in cui si richiedeva, entro il 15 ottobre 2025, di indicare i Percorsi di Formazione Docenti da attivare per l'A.A. 2025/2026. Sentito il parere dei Direttori dei percorsi attualmente offerti dal Dipartimento si è quindi proceduto ad inviare il Decreto d'urgenza di attivazione (Allegato 3.4.1) e le relative schede (Allegato 3.4.2) contenenti il numero massimo di studenti ammissibili per ciascun percorso.

Il Presidente precisa come il numero massimo di iscritti sia in linea, per ciascuna classe, al fabbisogno indicato dal Ministero per la Regione Lazio, tenuto conto dei numeri indicati dal Dipartimento in fase di primo accreditamento dei percorsi sulle piattaforme ministeriali.

Il Presidente elenca le classi che saranno attivate nelle varie declinazioni dei percorsi PEF60 allegato 1, PEF30 allegato 2, PEF30 allegato 2 vincitori di concorso, PEF36 allegato 5 e PEF 30 ex-art. 13 (percorso esclusivamente online senza numero massimo di iscritti):

- A-40 Scienze e Tecnologie Elettriche ed Elettroniche (37 posti);
- A-42 Scienze e Tecnologie Meccaniche (18 posti);
- A-60 Tecnologia nella Scuola secondaria di I grado (151 posti);
- B015 Laboratori di Scienze e Tecnologie Elettriche ed Elettroniche (39 posti).

Contestualmente è stata proposta la conferma dei Direttori dei percorsi, in particolare:

- Prof. Crescimbeni Fabio A-40 Scienze e Tecnologie Elettriche ed Elettroniche;
- Prof. Salvini Coriolano A-42 Scienze e Tecnologie Meccaniche;
- Prof. Crescimbeni Fabio A-60 Tecnologia nella Scuola secondaria di I grado;
- Prof. Riganti Fulginei Francesco B015 Laboratori di Scienze e Tecnologie Elettriche ed Elettroniche.

Infine, il Presidente ricorda come, in una successiva seduta del Consiglio, sarà necessario approvare l'Offerta Formativa dei succitati percorsi ed il relativo carico didattico da assegnare ai docenti coinvolti in tale attività, impegno che si andrà quindi ad aggiungere alle attività didattiche di norma assegnate ai docenti.

Alla luce di quanto esposto, con particolare riferimento all'approvazione dell'Offerta Formativa, propone al Consiglio che, i Direttori dei percorsi, avviino una fase di consultazione con i docenti interessati a svolgere gli incarichi didattici dei succitati percorsi.

Il Presidente sottopone inoltre a ratifica del Consiglio il decreto di attivazione dei succitati percorsi di formazione docenti.

Il Consiglio di Dipartimento delibera all'unanimità di assegnare ai Direttori dei percorsi l'attività di consultazione in merito agli incarichi didattici ed approva all'unanimità a ratifica il decreto di attivazione.

### **3.5 Bando Erasmus+ KA131 call 2025**

Il Presidente comunica al Consiglio che è stato pubblicato il bando Erasmus+ KA131 call 2025 per l'assegnazione di 40 borse di mobilità per attività didattica a.a. 2025-2026.

Nell'ambito delle attività previste dal bando è possibile invitare un/a collega di un ateneo estero per una docenza minima di 8 ore. Tali mobilità rientrano negli scambi docenti Erasmus e sono a carico dell'Ateneo di provenienza.

La scadenza per presentare le domande è fissata al 10/11/2025 alle ore 12.

Il Presidente invita i consiglieri a valutare con attenzione il bando e sottolinea come sia importante, anche in ottica di internazionalizzazione dell'Offerta Didattica, cogliere l'opportunità offerta da questo tipo di programmi internazionali.

Il Consiglio prende atto.

### **3.6 Giornate di Orientamento**

Il Presidente comunica al Consiglio che, in accordo con l'Ufficio Orientamento di Ateneo, nell'ambito delle attività programmate con il GLOA, sono state definite le seguenti Giornate di Orientamento:

- 20 gennaio 2026;
- 19 febbraio 2026;
- 11 marzo 2026.

In aggiunta alle date indicate è in via di pianificazione un'altra Giornata di Orientamento presso il Polo di Ostia.

Il Presidente sottolinea come, il prezioso lavoro svolto da docenti e personale coinvolto in queste attività, si rifletta sul positivo andamento delle immatricolazioni.

Il Consiglio prende atto.

### **3.7 Formazione Scuola – Lavoro**

Il Presidente comunica al Consiglio che, a seguito di una richiesta pervenuta dal prof. Marco Carli, si è proceduto ad attivare una nuova edizione del percorso "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (dal corrente a.a. denominato "Formazione Scuola-Lavoro") dal titolo "Dentro il Metaverso: tecnologie e arte per

nuovi mondi digitali”. Il percorso sarà realizzato in collaborazione con il Liceo Classico “Dante Alighieri” e coinvolgerà un gruppo classe dell’istituto.

Il Presidente ritiene l’iniziativa di sicuro interesse e che, unitamente alle Giornate di Orientamento, rappresenti un’ulteriore opportunità di promozione per i corsi di laurea del Dipartimento.

Il Presidente informa inoltre il Consiglio che è allo studio un ulteriore percorso di Formazione Scuola–Lavoro, da svolgersi integralmente presso la sede di Ostia, con un focus particolare sulle attività del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica, curriculum “*Tecnologie per il Mare*”.

Alla luce di queste nuove attivazioni il numero di percorsi di Formazione Scuola – Lavoro attivati per l’a.a. 2025/2026 sale quindi a 5.

Infine, in merito ai percorsi già attivi (Bioingegneria dello sport - Introduzione all’ingegneria elettronica-La trasmissione meccanica: dalla bicicletta alle vetture ibride), il Presidente comunica che, come avvenuto lo scorso anno, c’è stata una buona risposta da parte delle scuole e tutti i percorsi satureranno il numero di posti disponibili, in alcuni casi le richieste sono superiori e di conseguenza sarà necessario trovare una soluzione sostenibile per accogliere tutti gli studenti.

Il Consiglio prende atto.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all’unanimità.

#### **4. Domande degli Studenti**

Il Presidente comunica al Consiglio che non sono pervenute richieste da parte dei Rappresentanti degli Studenti  
Il Consiglio prende atto.

#### **5. Programmazione personale docente**

Nulla risulta da discutere su questo punto all'Ordine del Giorno.

#### **6. Questioni relative al personale**

##### **6.1 Relazione periodica sul complesso delle attività didattiche e scientifiche svolte nel triennio accademico 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025 dal prof. Andrea Scorza**

Il Presidente sottopone all’approvazione dei componenti del Consiglio aventi diritto la relazione in oggetto (All. 6.1.1).

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all’unanimità, la Relazione periodica sul complesso delle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo in oggetto, ai sensi del D.P.R. 382/80, presentata dal prof. Andrea Scorza.

##### **6.2 Relazione periodica sul complesso delle attività didattiche e scientifiche svolte nel triennio accademico 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025 dal prof. Marco Carli**

Esce il prof. Carli.

Il Presidente sottopone all’approvazione dei componenti del Consiglio aventi diritto la relazione in oggetto (All. 6.2.1).

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all’unanimità, la Relazione periodica sul complesso delle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo in oggetto, ai sensi del D.P.R. 382/80, presentata dal prof. Marco Carli.

Rientra il prof. Carli.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all’unanimità.

#### **7. Questioni relative alla ricerca**

##### **7.1 - Richiesta rinnovo di un assegno di ricerca – prof. Salvini**

Il Presidente sottopone all’approvazione del Consiglio la richiesta avanzata dal prof. Coriolano Salvini in merito alla possibilità di rinnovare per un ulteriore periodo di 12 (dodici) mesi, e alle stesse condizioni contrattuali del

precedente, l'assegno dal titolo: *“Sviluppo di modelli di apparecchiature di scambio termico per applicazioni CAES”* il cui titolare è il Dott. Jacopo Romani.

Il suddetto assegno di ricerca avrà termine in data 30 novembre 2025 e pertanto il relativo rinnovo dovrà avere decorrenza dal 1° dicembre 2025.

Il costo del rinnovo, pari a € **27.511,68** lordi, graverà sui Fondi del progetto ASTERIX-CAESar di cui è responsabile scientifico il prof. Coriolano Salvini.

Il Presidente, inoltre, comunica al Consiglio che, con Decreto del Direttore del Dipartimento n 2299 del 20/10/2025, è stata nominata una commissione di valutazione delle attività svolte dal Dott. Jacopo Romani, così composta:

Prof.ssa Ambra Giovannelli  
Prof. Coriolano Salvini  
Prof. Paolo Cicconi  
Prof. Luca Evangelisti (supplente)

La predetta Commissione si è riunita in data 23 ottobre 2025 al fine di valutare la relazione scientifica, sulle attività svolte dal Dott. Jacopo Romani esprimendo parere favorevole al rinnovo dell'assegno di ricerca di cui sopra.

Il Consiglio, ricevuta conferma della disponibilità dei fondi e dopo ampia discussione, sulla base della documentazione pervenuta e delle informazioni recepite, all'unanimità autorizza il rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo *Sviluppo di modelli di apparecchiature di scambio termico per applicazioni CAES*” il cui titolare è il Dott. Jacopo Romani.

## **7.2 - Richiesta rinnovo di un assegno di ricerca – prof. Crescimbinì**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta avanzata dal prof. Fabio Crescimbinì in merito alla possibilità di rinnovare per un ulteriore periodo di 6 (sei) mesi, e alle stesse condizioni contrattuali del precedente, l'assegno dal titolo: *SUPERconductive Synchronous Machine DRIVES for High-Power Applications*” il cui titolare è il Dott. Leonardo Vita.

Il suddetto assegno di ricerca avrà termine in data 30 novembre 2025 e pertanto il relativo rinnovo dovrà avere decorrenza dal 1° dicembre 2025.

Il costo del rinnovo, pari a € **12.545,00** lordi, graverà sui Fondi del progetto *PRIN PNRR 2022 “SUPERDRIVE”* di cui è responsabile scientifico il prof Fabio Crescimbinì.

Il Presidente, inoltre, comunica al Consiglio che, con Decreto del Direttore del Dipartimento n 2323 del 21/10/2025, è stata nominata una commissione di valutazione delle attività svolte dal Dott. Leonardo Vita, così composta:

prof. Fabio Crescimbinì;  
prof. Roberto De Lieto Vollaro;  
prof. Francesco Riganti Fulginei.  
Supplente: prof. Michele Quercio

La predetta Commissione si è riunita in data 27 ottobre 2025 al fine di valutare la relazione scientifica, sulle attività svolte dal Dott. Leonardo Vita esprimendo parere favorevole al rinnovo dell'Assegno di Ricerca di cui sopra.

Il Consiglio, ricevuta conferma della disponibilità dei fondi e dopo ampia discussione, sulla base della documentazione pervenuta e delle informazioni recepite, all'unanimità autorizza il rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo *“SUPERconductive Synchronous Machine DRIVES for High-Power Applications”* il cui titolare è il Dott. Leonardo Vita.

## **7.3 – Richiesta di nulla osta per un incarico di tutoraggio – dott. Filippi**



Il Presidente informa che in data 7 ottobre 2025 il Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Ingegneria Meccanica e Industriale ha esaminato la richiesta, pervenuta da parte del dottorando Federico Filippi, attualmente iscritto al XXXVIII ciclo del corso dottorale, a svolgere, nel caso risultasse vincitrice del bando Prot. n. 0001516 del 02/07/2025 (avviso di selezione per l'attribuzione di n° 34 assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero - a.a.2025/2026), le attività previste da tale incarico

La richiesta presenta un elevato grado di congruenza tra le attività che verranno svolte nell'ambito dell'incarico e gli obiettivi del progetto di ricerca.

Il Presidente ricorda che, secondo il nuovo Regolamento dei Corsi di Dottorato, il mantenimento di incarichi lavorativi di tipo subordinato o autonomo è in linea di massima non compatibile con l'impegno esclusivo e a tempo pieno, e che compete al Consiglio del Dipartimento autorizzare il dottorando a svolgere attività, anche retribuite, che consentono di acquisire competenze concernenti l'ambito formativo del dottorato.

Il Presidente, recepito il parere favorevole del Collegio, apre la discussione al termine della quale il Consiglio, anche sulla base del parere positivo espresso dal docente guida, prof. Salvatore Andrea Sciuto, e in considerazione dell'elevato grado di congruenza tra le attività svolte e gli obiettivi del corso di dottorato, all'unanimità autorizza a svolgere l'attività prevista.

#### **7.4 – XXXVIII ciclo – Annalisa Genovesi - autorizzazione svolgimento assegno di ricerca – dott.ssa Genovesi**

Il Presidente informa che in data 7 ottobre 2025 il Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Ingegneria Meccanica e Industriale ha esaminato la richiesta, pervenuta da parte della dottoranda Annalisa Genovesi, attualmente iscritta al XXXVIII ciclo del corso dottorale, a prendere servizio, a partire dal 01/11/2025, nel periodo coincidente con gli ultimi due mesi del terzo anno di corso di dottorato, come assegnista di ricerca di Categoria A per il settore scientifico-disciplinare IIND-04/A presso il Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

La dottoranda ha comunicato che, in virtù dei regolamenti vigenti, procederà con la rinuncia alla borsa di dottorato a decorrere dalla data di presa di servizio, fermo restando l'impegno a completare regolarmente il percorso di dottorato.

Si evidenzia che le attività previste dall'assegno di ricerca risultano pienamente coerenti con gli obiettivi scientifici e formativi del Dottorato in Ingegneria Meccanica ed Industriale.

Il Presidente ricorda che, secondo il nuovo Regolamento dei Corsi di Dottorato, il mantenimento di incarichi lavorativi di tipo subordinato o autonomo è in linea di massima non compatibile con l'impegno esclusivo e a tempo pieno, e che compete al Consiglio del Dipartimento autorizzare il dottorando a svolgere attività, anche retribuite, che consentono di acquisire competenze concernenti l'ambito formativo del dottorato.

Il Presidente, recepito il parere favorevole del Collegio, apre la discussione al termine della quale il Consiglio, anche sulla base del parere positivo espresso dal docente guida, prof. Massimiliano Barletta, e in considerazione dell'elevato grado di congruenza tra le attività svolte e gli obiettivi del corso di dottorato, all'unanimità autorizza a svolgere l'attività prevista.

#### **7.5 – Richiesta preventiva nulla osta per incarico di tutoraggio – dott.ssa Cecchitelli**

Il Presidente informa che in data 7 ottobre 2025 il Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Ingegneria Meccanica e Industriale ha esaminato la richiesta, pervenuta da parte della dottoranda Marta Cecchitelli, attualmente iscritta al XXXVIII ciclo del corso dottorale, a svolgere, nel caso risultasse vincitrice del bando Prot. n. 0001516 del 02/07/2025 (avviso di selezione per l'attribuzione di n°34 assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero - a.a.2025/2026), le attività previste da tale incarico.

La richiesta presenta un elevato grado di congruenza tra le attività che verranno svolte nell'ambito dell'incarico e gli obiettivi del progetto di ricerca.

Il Presidente ricorda che, secondo il nuovo Regolamento dei Corsi di Dottorato, il mantenimento di incarichi lavorativi di tipo subordinato o autonomo è in linea di massima non compatibile con l'impegno esclusivo e a tempo pieno, e che compete al Consiglio del Dipartimento autorizzare il dottorando a svolgere attività, anche retribuite, che consentono di acquisire competenze concernenti l'ambito formativo del dottorato.

Il Presidente, recepito il parere favorevole del Collegio, apre la discussione al termine della quale il Consiglio, anche sulla base del parere positivo espresso dal docente guida, prof. Andrea Scorza, e in considerazione dell'elevato grado di congruenza tra le attività svolte e gli obiettivi del corso di dottorato, all'unanimità autorizza a svolgere l'attività prevista.

#### **7.6 - Richiesta di utilizzo del logo del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica – dott.ssa Caggiano**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta avanzata dalla dott.ssa Alessandra Caggiano in merito all'utilizzo del logo del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica durante le attività del congresso 4th CIRP Conference on Composite Materials Parts Manufacturing – CIRP CPM '26. Il convegno si svolgerà dal 14 ottobre al 16 ottobre 2026 (3 giorni), e il numero di partecipanti previsti sarà di circa 100 persone.

Il logo verrà utilizzato su locandine, manifesti, opuscoli, comunicati e altro tipo di documentazione prodotta nell'ambito del congresso, incluso il sito web creato per la diffusione dei risultati.

Il Presidente apre la discussione.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, sulla base della documentazione pervenuta, all'unanimità autorizza l'utilizzo del logo del Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

### **8 Autorizzazioni di spesa**

Nulla risulta da discutere su questo punto all'Ordine del Giorno.

### **9. Sistema AVA (Autovalutazione – Valutazione - Accredimento)**

#### **9.1 Procedimento relativo all'assicurazione della qualità della Didattica**

Il Presidente ricorda al Consiglio che, entro il 14 novembre 2025, è fissata la scadenza per la redazione del commento sintetico alle schede di monitoraggio annuale (SMA). Il commento dovrà essere approvato formalmente dall'organo didattico che gestisce il corso di studio e successivamente discusso in una seduta del Consiglio.

Insieme alla redazione del commento alle SMA, sempre entro la medesima scadenza, è previsto anche l'esame delle opinioni degli studenti sulla didattica e sui relativi servizi (OPIS) e delle rilevazioni del Consorzio AlmaLaurea sul profilo e sulla condizione occupazionale dei laureati. L'organo didattico dovrà poi trasmettere la suddetta analisi al rispettivo Direttore di Dipartimento, alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti, nonché all'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità.

Le risultanze delle OPIS saranno infine esaminate e discusse in una riunione del Consiglio di Dipartimento.

Il Presidente, in considerazione di quanto illustrato, anticipa al Consiglio che, entro la suddetta scadenza, sarà organizzata una nuova adunanza per adempiere alle disposizioni illustrate.

Il Consiglio prende atto.

#### **9.2 Relazione annuale dottorato di Elettronica Applicata**

Il Presidente informa il Consiglio che nella seduta del 10 ottobre 2025 il Collegio del dottorato di Elettronica Applicata, in accordo con le Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca predisposte dal Presidio di Qualità di Ateneo, ha approvato la relazione annuale del dottorato per le attività svolte nel 2024.

Detta relazione è stata inviata in data 15 ottobre u.s. dall'Ufficio Ricerca del Dipartimento al presidio Qualità.

Interviene il prof. Alessio Monti per illustrare gli elementi della citata relazione ed avviare la discussione nel Consiglio. L'obiettivo è quello di pervenire ad un paio di relazioni annue che consentano il continuo monitoraggio delle attività del Dottorato.

A seguito di ampia discussione, il Consiglio prende atto.

### **9.3 Relazione annuale dottorato di Ingegneria Meccanica e Industriale**

Il Presidente informa il Consiglio che nella seduta del 7 ottobre 2025 il Collegio del dottorato di Ingegneria Meccanica e Industriale, in accordo con le Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca predisposte dal Presidio di Qualità di Ateneo, ha approvato la relazione annuale del dottorato per le attività svolte nel 2024.

Detta relazione è stata inviata in data 15 ottobre u.s. dall'Ufficio Ricerca del dipartimento al presidio Qualità.

Interviene il prof. Alessandro Giorgetti per illustrare gli elementi della citata relazione ed avviare la discussione nel Consiglio. In particolare, viene fatto presente che questa è la prima relazione, in quanto il presente Dottorato ha vita piuttosto recente, non ha un pregresso consolidato e ancora non ha completato il primo ciclo.

A seguito di ampia discussione, il Consiglio prende atto.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

### **10. Progetto Ecosistema dell'Innovazione "Rome Technopole"**

Nulla risulta da discutere su questo punto all'Ordine del Giorno.

### **11. Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027**

Nulla risulta da discutere su questo punto all'Ordine del Giorno.

### **12. Contratti, Convenzioni e Progetti di Ricerca**

#### **12.1 Convenzione Quadro con Chef Express spa – Prof. Alfaro Degan**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la Convenzione stipulata con la società Chef Express spa, avente per oggetto una collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca e consulenza riguardanti tematiche nel settore della ristorazione, con particolare riferimento alle problematiche di progettazione, implementazione, gestione di sistemi di gestione salute e sicurezza, su proposta del prof. Guido Alfaro Degan (All. 12.1.1).

Tale accordo non necessita di ulteriore impegno di spazi e personale.

Il Consiglio, udita la relazione e dopo una breve discussione, approva all'unanimità.

#### **12.2 Contratto con Chef Express spa – Prof. Alfaro Degan**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il Contratto stipulato con la società Chef Express spa, avente per oggetto una consulenza, finalizzata alla progettazione, gestione ed erogazione della formazione in materia di Sicurezza e Salute del personale ai sensi di quanto previsto all'art. 37 del D. Lgs. 81/08 e dall'A.S.R. 17 aprile 2025, nel rispetto degli Accordi Stato-Regioni vigenti in materia, su proposta del prof. Guido Alfaro Degan.

Per tale attività, della durata di 3 mesi, è previsto un compenso pari ad Euro 3.500,00 più IVA (All. 12.2.1).

Tale accordo non necessita di ulteriore impegno di spazi e personale.

Il Consiglio, udita la relazione e dopo una breve discussione, approva all'unanimità.

#### **12.3 Contratto con Graphene-XT – Prof. Fulvio Palmieri**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il Contratto stipulato con la società Graphene XT, avente per oggetto una ricerca dal titolo "Caratterizzazione sperimentale delle prestazioni di pompe e di compressori volumetrici operanti con nano-fluidi al grafene", su proposta del prof. Fulvio Palmieri e lo invita a descrivere le attività e le finalità del contratto proposto.

Per tale attività, della durata di 6 mesi, è previsto un compenso pari ad Euro 10.000,00 più IVA (All. 12.3.1).

Tale accordo non necessita di ulteriore impegno di spazi e personale.

Il Consiglio, udita la relazione e dopo una breve discussione, approva all'unanimità.

#### **12.4 Contratto con Alma Sistemi srl – Prof. Alessio Monti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il Contratto stipulato con la società Alma sistemi srl, avente per oggetto una ricerca in qualità di subcontraente del contratto ASI n. 2025-61-I.0 "MEtamateRial Lens for reconfigurable aNtenna (acronimo MERLIN), CUP F93D25003740001, stipulato tra Agenzia Spaziale Italiana e Alma Sistemi srl, su proposta del prof. Alessio Monti e lo invita a descrivere le attività e le finalità del contratto proposto.

Per tale attività, della durata di 24 mesi, è previsto un compenso pari ad Euro 100.685,00 più IVA (All. 12.4.1 e All. 12.4.2).

Tale accordo non necessita di ulteriore impegno di spazi e personale.

Il Consiglio, udita la relazione e dopo una breve discussione, approva all'unanimità.

#### **12.5 Contratto con SecondWave Systems, Inc. – Prof. Alessandro Savoia**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il Contratto stipulato con la società SecondWave Systems, Inc., avente per oggetto una ricerca dal titolo "Piezoelectric Micromachined Ultrasonic Transducers (PMUTS) for Ultrasound-Based Treatment of Inflammatory Disease, su proposta del prof. Alessandro Stuart Savoia e lo invita a descrivere le attività e le finalità del contratto proposto.

Per tale attività, della durata di 12 mesi, è previsto un compenso pari ad Euro 20.000,00 più IVA (All. 12.5.1).

Tale accordo non necessita di ulteriore impegno di spazi e personale.

Il Consiglio, udita la relazione e dopo una breve discussione, approva all'unanimità.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

### **14. Bandi incarichi professionali, borse di studio e contratti di collaborazione**

#### **14.1 Richiesta emissione bando per n. 2 incarichi professionali – prof. Lippiello**

Il presidente sottopone alla ratifica del Consiglio la richiesta del prof. Dario Lippiello di emissione di un Bando di selezione pubblica per titoli, per il conferimento di n. 2 incarichi di prestazione professionale per le attività di "Attività di assistenza nella progettazione e realizzazione di materiale didattico corsi personale ateneo in materia di sicurezza sul lavoro". Per tali attività, che avranno una durata di n. 8 mesi, è previsto un compenso Lordo Ente di euro 7.000,00, per ciascun prestatore, che graverà sul progetto Progetto 823000-2025-DL-CONTAB.DIP\_001 - Progetto attività formative antincendio per il personale Preposto di Ateneo anno 2025, di cui sono responsabili il prof. Guido Alfaro Degan ed il prof. Dario Lippiello.

Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio approva all'unanimità.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

### **15. Autorizzazioni per incarichi extra-impiego del personale docente e ricercatore**

Il Presidente informa il Consiglio che, nella sua veste di Direttore del Dipartimento, ha provveduto ad emettere parere favorevole alle richieste di autorizzazione fatte pervenire dai colleghi e riassunte nella tabella sottostante e propone al Consiglio di ratificare le richieste:

<b>Richiedente</b>	<b>Tipologia incarico</b>	<b>Durata</b>	<b>Presso</b>	<b>Estremi Prot.</b>
Prof. Patrizio Campisi	Revisore ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca)	28/08/2025 al 28/02/2026	ANVUR	Prot. 2231 del 13/10/25
Dott. Emanuele Maiorana	Revisore esterno per la VQR 2020-2024 ANVUR	09/10/25 al 31/12/26	ANVUR	Prot. 2232 del 13/1/2025
Prof. Wolfango Plastino	Componente della Commissione Esaminatrice - RTT (GSD 02/PHYS-06 - SSD PHYS- 06/A)	01/11/2025 al 31/01/2026	Università della Calabria	Prot. 2267 del 15/10/2025

Prof. Enrico Silva	Componente Commissione procedura di selezione per il reclutamento di un Ricercatore a tempo determinato in TENURE TRACK (RTT), ai sensi dell'articolo 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (così come modificato dal DL 36/22 convertito dalla L 79/22), nel Gruppo Scientifico – Disciplinare 09/IMIS-01 "Misure", Settore Scientifico Disciplinare IMIS- 01/B "Misure Elettriche e Elettroniche", ex Settore Concorsuale 09/E4 "Misure", Settore Scientifico Disciplinare ING-INF/07 "Misure Elettriche e Elettroniche"	13/10/2025 al 12/02/2026	Università degli Studi del Sannio	Prot. 2267 del 15/10/2025
Prof. Gaetano Assanto	Rinnovo associazione INFN (Istituto Nazionale Fisica Nucleare) 2026	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare	Prot. 2290 del 17/10/2025
Prof. Lorenzo Colace	Rinnovo associazione INFN (Istituto Nazionale Fisica Nucleare) 2026	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare	Prot. 2321 del 21/10/2025
Dott. De Iacovo Andrea	Rinnovo associazione INFN (Istituto Nazionale Fisica Nucleare) 2026	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare	Prot. 2322 del 21/10/2025
Prof. Marco Carli	Attività di coordinamento e ricerca dell'Unità di ricerca CNIT di Roma Tre per il progetto "HEAT" GA No.101135637	dal 01/12/2025 al 31/07/2026	CNIT (Consorzio Nazionale Interuniversitari o per le Telecomunicazioni)	Prot. 2363 del 27/10/2025
Dott.ssa Granata Veronica	Rinnovo associazione INFN (Istituto Nazionale Fisica Nucleare) 2026	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare	Prot. 2364 del 27/10/2025
Prof. Nicola Pompeo	Rinnovo associazione INFN (Istituto Nazionale Fisica Nucleare) 2026	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare	Prot. 2379 del 27/10/2025
Prof. Enrico Silva	Rinnovo associazione INFN (Istituto Nazionale Fisica Nucleare) 2026	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare	Prot. 2380 del 27/10/2025
Dott. Andrea Alimenti	Rinnovo associazione INFN (Istituto Nazionale Fisica Nucleare) 2026	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare	Prot. 2381 del 27/10/2025
Prof. Massimo Santarsiero	Associazione INFN (Istituto Nazionale Fisica Nucleare) 2026	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare	Prot.2382 del 27/10/2025
Prof. Luca Evangelisti	Valutatore esterno di tesi di dottorato - Dottorato di Ricerca in Energia e Sviluppo Sostenibile	dal 24/10/2025 al 30/11/2025	Università di Perugia	Prot. 2383 del 27/10/2025

Il Presidente pone in votazione individualmente la ratifica delle autorizzazioni elencate.

Il Consiglio, dopo breve discussione, ratifica all'unanimità.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante all'unanimità.

## 16. Varie ed eventuali

Nulla risulta da discutere su questo punto all'Ordine del Giorno.

Alle ore 11:55, non essendovi altro da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale consta di n. 13 pagine e n. 17 allegati.

Il Segretario Verbalizzante  
Dott. Enrico Acciardi

Il Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Roberta Petrini

Il Presidente  
Prof. Salvatore Andrea Sciuto